

Guida pratica: Produrre documenti con linguette al vivo



Guida pratica: Produrre documenti con linguette al vivo

Panoramica delle funzioni

Fiery® JobMaster è un componente chiave di Fiery Workflow Suite. JobMaster offre funzioni avanzate per la preparazione di lavori basati su PDF. Con Fiery JobMaster, gli utenti possono stampare le linguette con le impostazioni al vivo su ciascuna pagina di una sezione, con posizione incrementale per ciascun capitolo successivo.

Le applicazioni comprendono libri, manuali o cataloghi.

Obiettivi

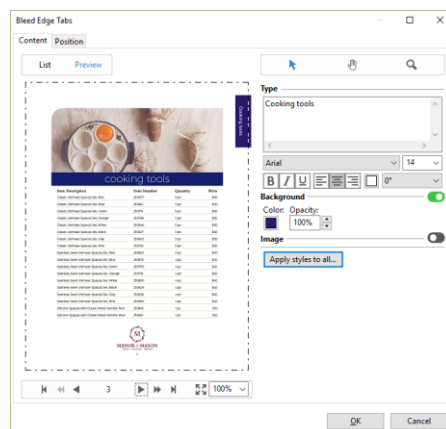
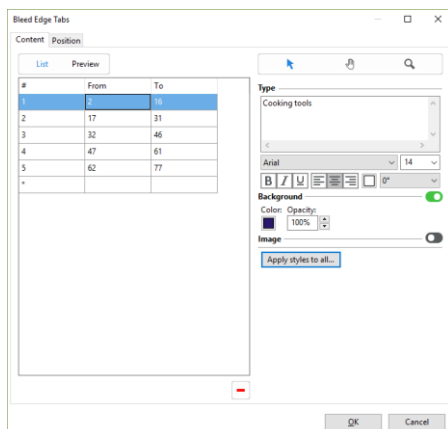
- Definire le linguette al vivo in un catalogo

Ulteriori risorse

Per ulteriori download di software, risorse di formazione e così via, consultare le [risorse online di Fiery](#).

Prima di iniziare

- Aprire Fiery Command WorkStation® 6 o versioni successive e connettersi a un server Fiery FS300/FS300 Pro che supporta Fiery JobMaster.
 - Per l'elenco aggiornato delle stampanti supportate, andare a www.efi.com/fieryjobmaster.
- Per richiedere la prova gratuita di 30 giorni per Fiery JobMaster, visitare il sito: <http://fiery.efi.com/jobmaster/freetrial30>.
- Attivare la licenza di Fiery JobMaster sul computer che esegue Command WorkStation.
- Collocare il file **MnM_Catalog_bookmarks_SAMPLE_LTR.pdf** oppure **MnM_Catalog_bookmarks_SAMPLE_A4.pdf** nella coda di attesa del server Fiery. Trascinare il file nell'elenco di attesa di Command WorkStation oppure usare l'opzione del menu Import (Importa) di Command WorkStation.
- Assicurarsi che stampante e server Fiery siano stati calibrati prima di eseguire qualsiasi stampa.





Definire le linguette al vivo

1. Selezionare il file **MnM_Catalog_bookmarks_SAMPLE_LTR.pdf** o **MnM_Catalog_bookmarks_SAMPLE_A4.pdf** nell'elenco di attesa di Command WorkStation. Quindi, fare clic con il pulsante destro del mouse per selezionare **JobMaster**. In alternativa, fare clic sull'icona **JobMaster** dalla barra degli strumenti, se è stata aggiunta.
2. Nel riquadro Job Summary (Riepilogo lavoro), selezionare **Bookmark pages (Pagine segnalibro)**. Fare quindi clic sull'icona **Chapter Start (Segna inizio capitolo)**. In alternativa, fare clic su **Actions (Azioni) > Chapter Start (Segna inizio capitolo)**.
3. Nel riquadro Page view (Vista pagina), selezionare tutte le pagine. Fare clic con il pulsante destro del mouse in un punto qualsiasi nel riquadro della vista pagina e selezionare **Select All (Seleziona tutto)**.
4. Nell'area Settings (Impostazioni), selezionare **8 1/2** o **A4** come formato del foglio.
5. Per Duplex (Fronte-retro), selezionare **Top-Top (Alto-Alto)**.
6. Selezionare l'opzione **Cover (Copertina)**. Nella finestra di dialogo Cover Media (Supporto copertina), selezionare **Front Cover (Copertina anteriore) > Print on (Stampa su): Outside (Esterno)**. Selezionare **Back Cover (Copertina posteriore) > Print on (Stampa su): Outside (Esterno)**. Fare quindi clic su **OK**.
7. Fare clic con il pulsante destro del mouse su una determinata pagina e selezionare **Edit Bleed Edge Tab (Modifica linguetta al vivo)**. In alternativa, fare clic su **Actions (Azioni) > Edit Bleed Edge Tab (Modifica linguetta al vivo)**.
8. Si apre la finestra Bleed Edge Tabs (Linguette al vivo). Nella scheda Content (Contenuto), immettere l'**intervallo di pagine**, il **testo** e il **colore** come indicato nella tabella seguente.

Intervallo pagine	Testo separatore	Colore
2-16	Utensili da cucina	41,23,107
17-31	Spezie	156, 48,26
32-46	Pentole	46, 126, 226
47-61	Caffè	132,51,43
62-77	Tè	138,141,75

- a. Immettere i numeri di pagina nei campi From (Da) e To (A). Usare il tasto di tabulazione dopo avere immesso un numero per passare al campo successivo.
- b. Immettere il testo di ciascuna sezione nella finestra Type (Tipo).

- c. Cambiare il font in **Arial** e il corpo in **14**.
- d. Fare clic su **Apply styles to all (Applica stili a tutti)**. Deselezionare tutte le opzioni della casella di controllo tranne **Text styles (Stili testo)**, quindi fare clic su **Apply (Applica)**. In questo modo, si applicheranno solo gli stili di testo a tutte le linguette.
- e. Selezionare ciascun intervallo di pagine e definire il colore per ciascuna sezione.
- f. Per aggiungere un colore di sfondo al campo di testo del separatore, fare clic su  .
Quando l'icona diventa  , selezionare il colore dello sfondo. Fare clic su **Background color (Colore di sfondo)** e selezionare un colore. Selezionare le barre di scorrimento RGB per specificare i valori RGB per il colore di ciascuna sezione. Impostare il colore dello sfondo in base alle informazioni della tabella.

*Per eliminare un intervallo di pagine, selezionare l'icona **Remove (Rimuovi)**, vale a dire il simbolo "meno" di colore rosso riportato in basso.*

Creare una tavolozza per i colori più usati trascinando ciascun nuovo colore nel riquadro, a mano a mano che si definiscono i colori. Prendersi il tempo necessario per creare la tavolozza completa dei colori prima di selezionare ciascuna sezione e assegnarle il colore.

Apply styles to all... (Applica stili a tutti...) consente di selezionare quali opzioni applicare a tutte le sezioni. Quindi, fare clic su **Apply (Applica)** con un semplice clic. Tab Label (Etichetta testo), Text Styles (Stili testo), Background Styles (Stili sfondo) e Image styles (Stili immagine) o **Apply styles to tabs of the same position (Applica stili a linguette della stessa posizione)**.

9. Selezionare **Content Preview (Anteprima contenuto)** per visualizzare le impostazioni immesse. Qui è possibile apportare le modifiche al testo e al colore di sfondo e vedere l'aggiornamento in tempo reale nell'anteprima.
10. Selezionare la scheda Position (Posizione) per definire la posizione e la dimensione di altre linguette. Per questo esempio, lasciare invariato il numero di linguette e le impostazioni predefinite: **5**
11. Per questo esempio, in Printing Area (Area di stampa), impostare Distance from edge for Side (Distanza dal bordo - Laterale) su **0,25**.
12. Fare clic su **OK** al termine della visualizzazione o della modifica delle opzioni aggiuntive.

La finestra Position (Posizione) comprende le opzioni per il numero di linguette, la posizione e la stampa delle linguette al vivo e lo stile di ripetizione.

13. Salvare il documento e chiudere **JobMaster**.
14. Fare clic su **File > Save (Salva)**.
15. Salvare il lavoro con un nuovo nome e fare clic su **OK**.
16. Aprire Job Properties (Proprietà del lavoro) e selezionare le eventuali opzioni di finitura inline di rifilo e booklet per la stampante, se disponibili.
17. A questo punto, è possibile stampare il documento.

EFI fuels success.

We develop breakthrough technologies for the manufacturing of signage, packaging, textiles, ceramic tiles, and personalized documents, with a wide range of printers, inks, digital front ends, and a comprehensive business and production workflow suite that transforms and streamlines the entire production process, increasing your competitiveness and boosting productivity. Visit www.efi.com or call 650-357-3500 for more information.



Nothing herein should be construed as a warranty in addition to the express warranty statement provided with EFI products and services.

The APPS logo, AutoCal, Auto-Count, Balance, BESTColor, BioVu, BioWare, ColorPASS, Colorproof, ColorWise, Command WorkStation, CopyNet, Cretachrom, Cretaprint, the Cretaprint logo, Cretaprinter, Cretaroller, Digital StoreFront, DirectSmile, DocBuilder, DocBuilder Pro, DockNet, DocStream, DSFdesign Studio, Dynamic Wedge, EDOX, EFI, the EFI logo, Electronics For Imaging, Entrac, EPCount, EPPhoto, EPRegister, EPStatus, Estimate, ExpressPay, FabriVU, Fast-4, Fiery, the Fiery logo, Fiery Driven, the Fiery Driven logo, Fiery JobFlow, Fiery JobMaster, Fiery Link, Fiery Navigator, Fiery Prints, the Fiery Prints logo, Fiery Spark, FreeForm, Hagen, Inkensity, Inkware, LapNet, Logic, Metrix, MicroPress, MiniNet, Monarch, OneFlow, Pace, Pecas, Pecas Vision, PhotoXposure, PressVu, Printcafe, PrinterSite, PrintFlow, PrintMe, the PrintMe logo, PrintSmith, PrintSmith Site, PrintStream, Print to Win, Prograph, PSI, PSI Flexo, Radius, Remoteproof, RIPChips, RIP-While-Print, Screenproof, SendMe, Sincolor, Splash, Spot-On, TrackNet, UltraPress, UltraTex, UltraVu, UV Series 50, VisualCal, VUTEK, the VUTEK logo, and WebTools are trademarks of Electronics For Imaging, Inc. and/or its wholly owned subsidiaries in the U.S. and/or certain other countries. All other terms and product names may be trademarks or registered trademarks of their respective owners, and are hereby acknowledged.