

Guide pratique : Gestion des supports avec Fiery Paper Catalog



Guide pratique : Gestion des supports avec Fiery Paper Catalog

Présentation des fonctionnalités

Fiery® Paper Catalog est un outil disponible dans l'option Vue périphérique de la Fiery Command WorkStation®. Paper Catalog offre aux utilisateurs une vue centralisée de la base de données de formats papier et simplifie l'association des supports papier et du papier chargé dans les bacs au niveau de l'imprimante. Cela permet d'assurer à l'opérateur qu'il utilise le support et le profil couleur appropriés pour chaque tâche d'impression.

Paper Catalog est intégré aux paramètres Supports mixtes de l'interface Propriétés de la tâche. L'outil Supports mixtes permet aux opérateurs de définir facilement certains chapitres ou sections avec différentes options de finition et différents types de supports dans une tâche concernant un document de plusieurs pages.

La fonction Supports intelligents est conçue pour un flux de production spécifique, où l'imprimante est la plupart du temps configurée avec le même papier dans les bacs. Grâce à la fonction Supports intelligents, le serveur Fiery mémorise ces supports papier et procède automatiquement à l'association avec un bac lors du chargement d'un papier présentant les mêmes attributs.

Objectifs

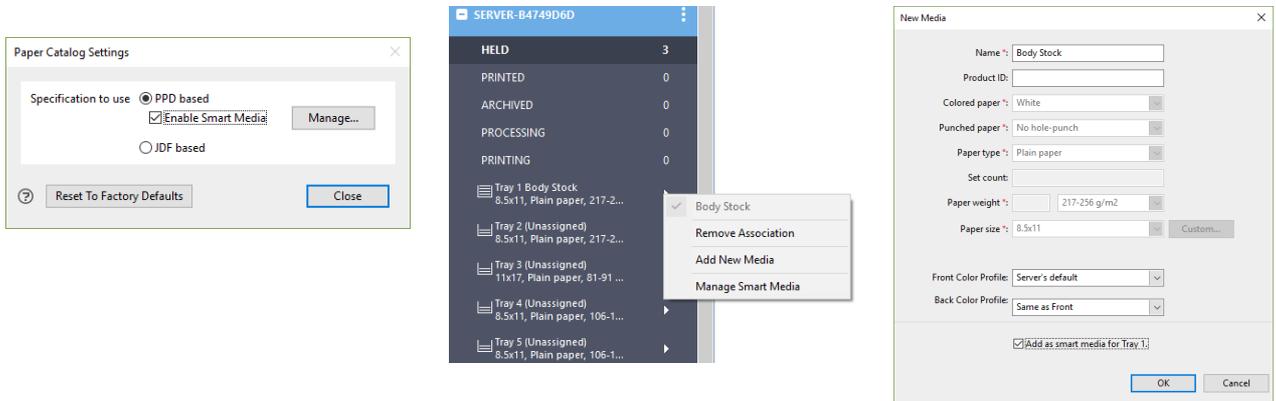
- Activer les supports intelligents et créer un Paper Catalog
- Gérer les supports intelligents
- Attribuer des Paper Catalogs à un document

Ressources supplémentaires

Pour télécharger davantage de logiciels, de ressources de formation et plus encore, rendez-vous sur la page [Ressources Fiery en ligne](#).

Avant de commencer

- Ouvrez Fiery Command WorkStation® 6 ou une version ultérieure et connectez-la à au moins un serveur Fiery exécutant Fiery FS300/FS300 Pro.
- Assurez-vous de disposer d'un accès administrateur à Command WorkStation.
- Assurez-vous de disposer des supports suivants ou de supports équivalents :
 - Papier ordinaire au format Lettre US ou A4
 - Papier épais au format Lettre US ou A4
- Si d'autres supports sont disponibles, ajustez les paramètres dans les étapes ci-dessous de manière à les faire correspondre à ceux du support utilisé.
- Placez le fichier d'exemple **MnM_booklet_LTR_SAMPLE.pdf** ou **MnM_booklet_A4_SAMPLE.pdf** dans la liste des tâches En attente du serveur Fiery. Faites glisser le fichier dans la liste En attente de la Command WorkStation ou utilisez son option de menu Importer.



Activer les supports intelligents et créer un Paper Catalog

1. Cliquez sur l'icône **Paper Catalog** dans la barre d'outils de la Command WorkStation.
2. Dans la fenêtre Paper Catalog, cliquez sur **Paramètres**.
3. Sélectionnez la case **Activer les supports intelligents**. Cliquez ensuite sur **Fermer** pour quitter la fenêtre Paper Catalog.

Paper Catalog peut fonctionner dans deux modes : caractéristiques de l'imprimante (PPD) et caractéristiques JDF.

Le mode **Basé sur PPD** est conçu pour les utilisateurs qui ne sont pas coutumiers des flux de production JDF. Le basculement en mode PPD n'empêche pas l'intégration JDF.

Lors de la création d'une nouvelle entrée de Paper Catalog, l'utilisateur est avisé des seuls attributs de support qui sont présentés dans le mode PPD (et dans les propriétés de la tâche).

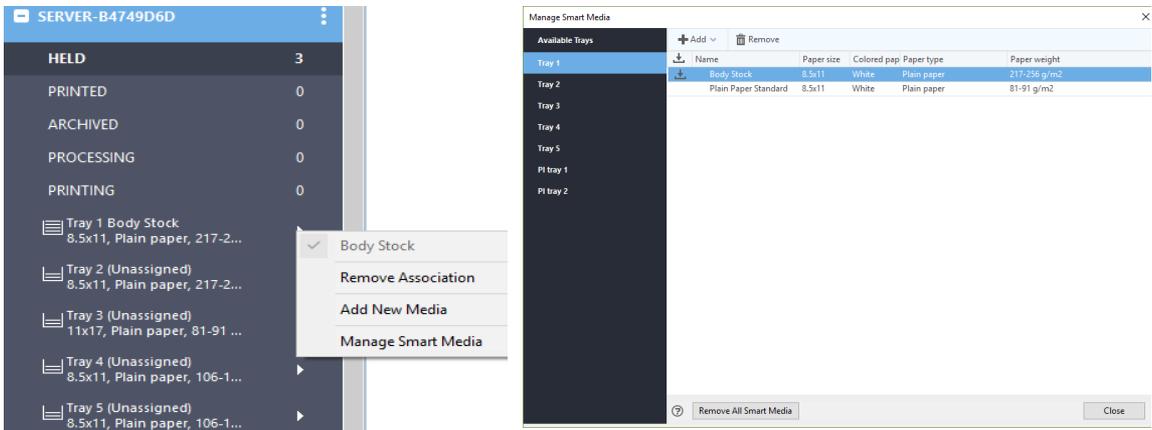
Le mode **Basée sur JDF** s'adresse aux utilisateurs effectuant une intégration à un flux de production JDF et présente tous les attributs JDF qui peuvent être définis dans une entrée de Paper Catalog.

4. Ouvrez un bac papier de votre imprimante et placez le support de votre choix dans le bac. Pour notre exemple, placez du papier ordinaire au format **Lettre** ou **A4** dans le **bac 1**.
5. Dans la section Consommables de la Command WorkStation, sélectionnez la flèche située à droite du bac 1 et sélectionnez **Ajout nouveau support**.
6. Dans la fenêtre Nouveau support, entrez le nom de votre support. Pour notre exemple, entrez **Papier ordinaire**. Le grammage ainsi que tous les autres attributs requis sont automatiquement définis.

Les profils couleur du recto et couleur du verso peuvent également être attribués si besoin.

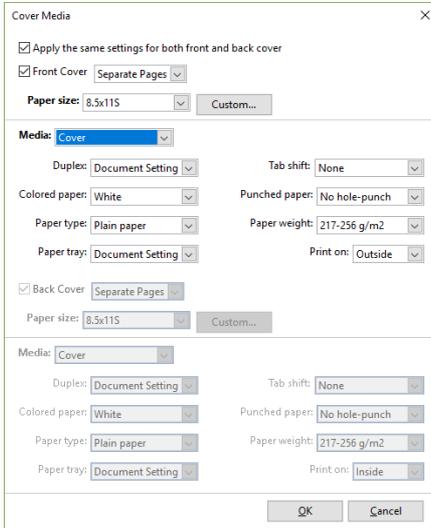
7. Sélectionnez la case **Ajouter comme support intelligent de Bac 1**, puis cliquez sur **OK**.
8. Dans la section Consommables, sélectionnez à nouveau la flèche en regard du bac 1 ; une case en regard du Paper Catalog créé a été ajoutée.
9. Répétez cette procédure pour ajouter le **papier épais** au **bac 2**.

10. Désormais, lorsque vous remplacerez le support du bac 1 par un autre support et que vous retirerez le nouveau support pour le remplacer par le support Papier ordinaire, la fonction Supports intelligents mapperait automatiquement le bac 1 avec le support Papier ordinaire.



Gérer les supports intelligents

1. Vous pouvez accéder à la fonction de gestion des supports intelligents en sélectionnant la flèche située à droite de l'un des bacs dans la section Consommables et en sélectionnant **Gérer les supports intelligents**.
2. Dans la fenêtre Gérer les supports intelligents, sélectionnez un bac pour afficher tous les catalogues papier désignés comme supports intelligents associés à ce bac.
3. Dans l'exemple ci-dessus, le bac 1 contient deux supports papier qui ont été désignés comme supports intelligents.
4. L'administrateur peut utiliser l'option **Ajouter** un Paper Catalog ou **Supprimer** la désignation d'un support intelligent d'un Paper Catalog.



Cover Media

Apply the same settings for both front and back cover

Front Cover Separate Pages

Paper size: 8,5x115 Custom...

Media: Cover

Duplex: Document Setting Tab shift: None

Colored paper: White Punched paper: No hole-punch

Paper type: Plain paper Paper weight: 217-256 g/m2

Paper tray: Document Setting Print on: Outside

Back Cover Separate Pages

Paper size: 8,5x115 Custom...

Media: Cover

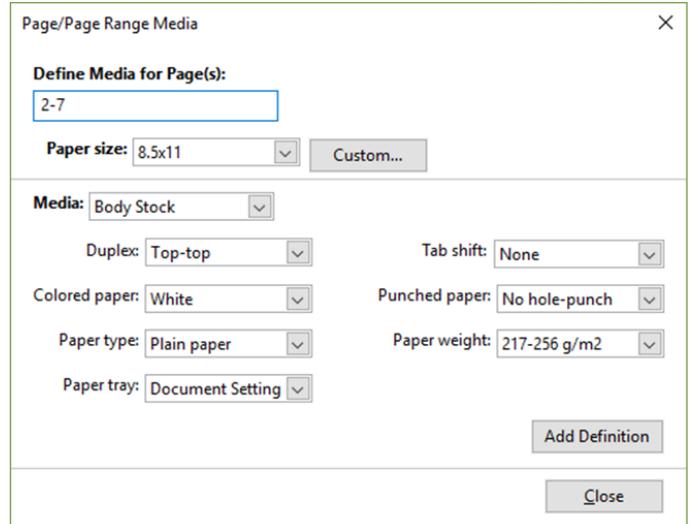
Duplex: Document Setting Tab shift: None

Colored paper: White Punched paper: No hole-punch

Paper type: Plain paper Paper weight: 217-256 g/m2

Paper tray: Document Setting Print on: Inside

OK Cancel



Page/Page Range Media

Define Media for Page(s):

2-7

Paper size: 8,5x11 Custom...

Media: Body Stock

Duplex: Top-top Tab shift: None

Colored paper: White Punched paper: No hole-punch

Paper type: Plain paper Paper weight: 217-256 g/m2

Paper tray: Document Setting

Add Definition

Close

Attribuer des Paper Catalogs à un document

1. Sélectionnez le fichier **MnM_booklet_LTR_SAMPLE.pdf** ou **MnM_booklet_A4_SAMPLE.pdf** dans la liste des tâches En attente de la Command WorkStation. Puis effectuez un clic droit et sélectionnez **Propriétés**.
2. Sélectionnez l'icône **Support** et faites défiler vers le bas pour afficher la section Supports mixtes.
3. Cliquez sur **Définir la couverture**.
4. Sélectionnez **Couverture de dessus** et **Couverture de dessous** et conservez l'option par défaut **Pages séparées**.
5. Pour le **Support** des couvertures de dessus et de dessous, sélectionnez le Paper Catalog que vous avez créé en utilisant le paramètre Supports intelligents pour le papier épais. Vous remarquerez que les attributs de Paper Catalog sont automatiquement sélectionnés.
6. Pour l'impression **Recto verso** des couvertures de dessus et de dessous, sélectionnez l'option **Haut-Haut**.
7. Pour l'option **Imprimer sur** des couvertures de dessus et de dessous, sélectionnez l'option **Externe**. Cliquez ensuite sur **OK**.
8. Sélectionnez **Nouvelle étendue de pages** et entrez **2-7** dans le champ Définir le support pour la/les page(s).
9. Pour le champ Support, sélectionnez le Paper Catalog que vous avez créé en utilisant le paramètre Supports intelligents pour le papier ordinaire. Vous remarquerez que les attributs de Paper Catalog sont automatiquement sélectionnés.
10. Pour une impression recto verso, sélectionnez **Haut-Haut**. Les options recto verso varient selon l'imprimante.
11. Cliquez sur **Ajouter une définition**.

*Continuez de créer des étendues de pages supplémentaires. Sélectionnez **Ajouter une définition** après chaque étendue de pages créée, puis cliquez sur **OK** lorsque vous avez terminé.*

12. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la fenêtre Supports mixtes.
13. Cliquez sur **Imprimer**.



EFI fuels success.

We develop breakthrough technologies for the manufacturing of signage, packaging, textiles, ceramic tiles, and personalized documents, with a wide range of printers, inks, digital front ends, and a comprehensive business and production workflow suite that transforms and streamlines the entire production process, increasing your competitiveness and boosting productivity. Visit www.efi.com or call 650-357-3500 for more information.



Nothing herein should be construed as a warranty in addition to the express warranty statement provided with EFI products and services.

The APPS logo, AutoCal, Auto-Count, Balance, BESTColor, BioVu, BioWare, ColorPASS, Colorproof, ColorWise, Command WorkStation, CopyNet, Cretachrom, Cretaprint, the Cretaprint logo, Cretaprinter, Cretaroller, Digital StoreFront, DirectSmile, DocBuilder, DocBuilder Pro, DockNet, DocStream, DSfdesign Studio, Dynamic Wedge, EDOX, EFI, the EFI logo, Electronics For Imaging, Entrac, EPCount, EPPhoto, EPRegister, EPStatus, Estimate, ExpressPay, FabrIVU, Fast-4, Fiery, the Fiery logo, Fiery Driven, the Fiery Driven logo, Fiery JobFlow, Fiery JobMaster, Fiery Link, Fiery Navigator, Fiery Prints, the Fiery Prints logo, Fiery Spark, FreeForm, Hagen, Inktenity, Inkware, LapNet, Logic, Metrix, MicroPress, MiniNet, Monarch, OneFlow, Pace, Pecas, Pecas Vision, PhotoXposure, PressVu, Printcate, PrinterSite, PrintFlow, PrintMe, the PrintMe logo, PrintSmith, PrintSmith Site, PrintStream, Print to Win, Prograph, PSI, PSI Flexo, Radius, Remoteproof, RIPChips, RIP-While-Print, Screenproof, SendMe, Sincolor, Splash, Spot-On, TrackNet, UltraPress, UltraTex, UltraVu, UV Series 50, VisualCal, VUTEK, the VUTEK logo, and WebTools are trademarks of Electronics For Imaging, Inc. and/or its wholly owned subsidiaries in the U.S. and/or certain other countries. All other terms and product names may be trademarks or registered trademarks of their respective owners, and are hereby acknowledged.