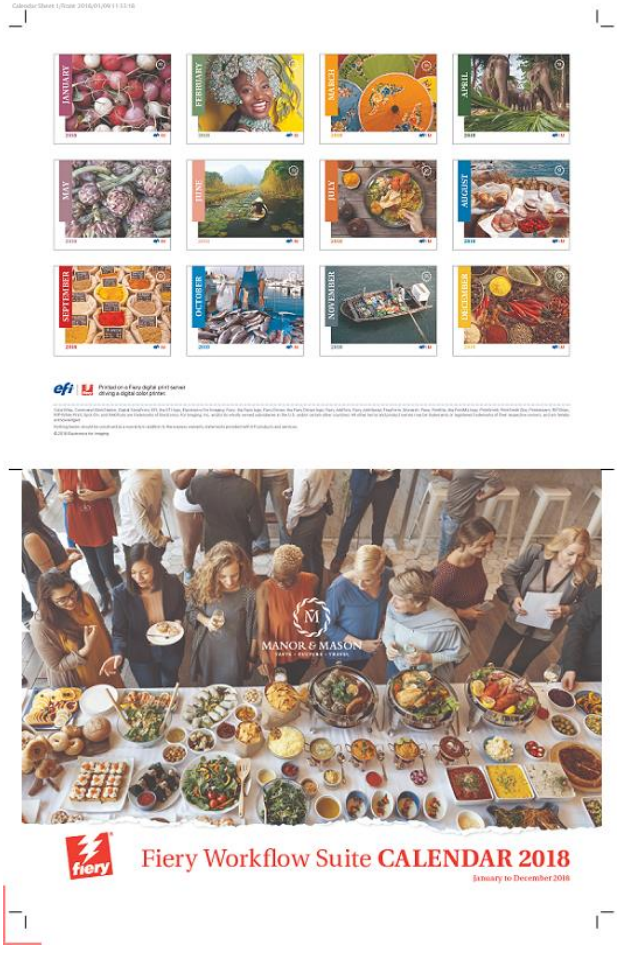
Guía práctica: Imprimir un cuadernillo de calendario



Guía práctica: Imprimir un cuadernillo de calendario

Descripción de la característica

Fiery® Impose es una opción de aplicación de imposición basada en servidor que agiliza y automatiza el proceso de imposición para que la producción sea más eficaz. Impose ofrece una tecnología de imposición totalmente intuitiva y fácil de usar con toda una gama de posibilidades en un mismo paquete avanzado. Gracias al uso de un flujo de trabajo basado en el formato PDF (Portable Document Format) de Adobe® Systems, Impose permite que los operarios creen un número ilimitado de plantillas definidas por el usuario.

Los documentos con requisitos de terminación complejos como este calendario son buenos ejemplos de aplicaciones con actividades sofisticadas de preparación del diseño, como cambiar la orientación de páginas específicas de un trabajo.

Objetivos

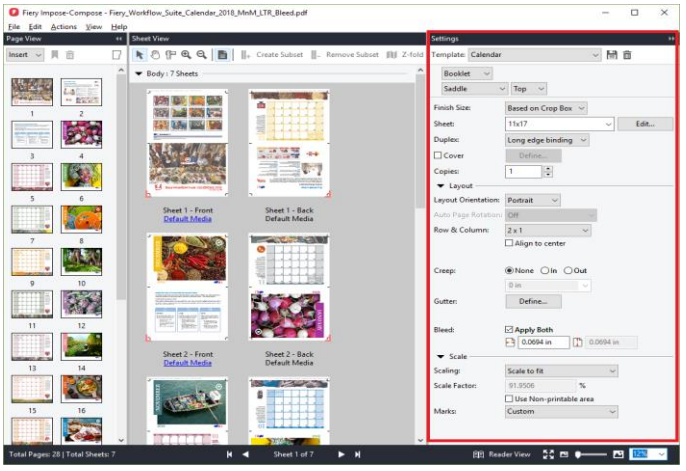
- Calendario de Fiery Impose
- Aplicar las Propiedades del trabajo, incluida la terminación al documento con imposición

Recursos adicionales

Para obtener descargas de software, recursos de formación y mucho más, vaya a Recursos en línea de Fiery.

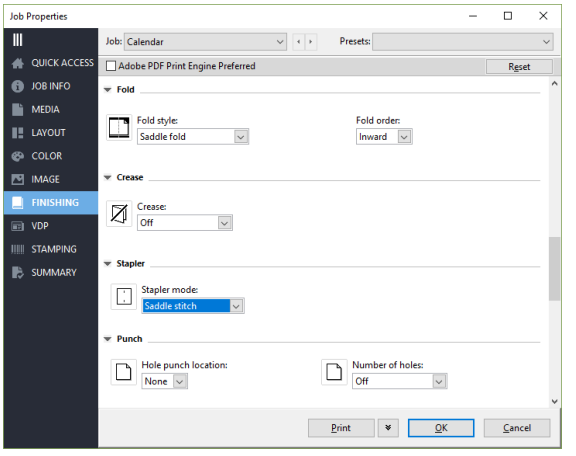
Antes de comenzar

- Abra Fiery Command WorkStation® 6 o una versión posterior y conéctese a al menos un servidor Fiery que ejecute Fiery FS300/FS300 Pro.
- Active la licencia Fiery Impose en el ordenador en el que esté ejecutando Command Workstation.
- Coloque el archivo de ejemplo **Fiery_Workflow_Suite_Calendar_2018_MnM_LTR_Bleed.pdf** o **Fiery_Workflow_Suite_Calendar_2018_MnM_A4_EU_Bleed.pdf** en la cola En espera del servidor Fiery. Arrastre el archivo a la lista En espera de Command WorkStation o utilice la opción de menú Importar de Command WorkStation.
- Asegúrese de que la impresora y el servidor Fiery hayan sido calibrados antes de imprimir nada.



Calendario de Fiery Impose

1. Seleccione el archivo **Fiery_Workflow_Suite_Calendar_2018_MnM_LTR_Bleed.pdf** o **Fiery_Workflow_Suite_Calendar_2018_MnM_A4_EU_Bleed.pdf** en la cola En espera de Command Workstation. A continuación, haga clic con el botón derecho y seleccione **Impose**.
2. En el panel Configuración, seleccione la plantilla **2 por cara con cosido interno**.
3. En la sección Cuadernillo, cambie Izquierda por **Superior**.
4. En Hoja, seleccione **11x17** o **A3.**
5. En **Orientación del diseño**, seleccione **Vertical**.
6. Se pueden mantener los valores por omisión en el resto de configuraciones.
7. Haga clic en el icono **Guardar** que se encuentra junto a Plantilla para guardar esta nueva plantilla para usarla en el futuro.
8. Cuando se abra la ventana Guardar plantilla, introduzca un nombre para esta plantilla. Para este ejemplo, escriba **Calendario**, después haga clic en **Aceptar** cuando haya terminado.
9. Guarde y ponga un nombre al trabajo.
10. Cambie el nombre a **Calendario** y haga clic en **Aceptar** cuando haya terminado.
11. Haga clic en **Archivo > Salir** o haga clic en la X roja que se encuentra en la esquina para cerrar Fiery Impose**.**
12. El trabajo nuevo se guardará en la lista En espera.



Aplicar las propiedades del trabajo, incluida la terminación al trabajo de imposición

Si la impresora dispone de un terminador de cosido interno, siga estos pasos para imprimir el calendario como documento terminado. Cada impresora dispondrá de configuraciones específicas para imprimir el trabajo y darle el acabado correcto. Si no dispone de un terminador de cosido interno, puede imprimir el documento de modo que muestre la salida y utilizar un terminador externo para completar el trabajo.

1. Seleccione el trabajo **Calendario** en la cola En espera y haga clic con el botón derecho para seleccionar **Propiedades**.
2. Cuando se abra el cuadro de diálogo Propiedades del trabajo, haga clic en el icono **Terminación** y asigne el Plegado, Engrapado, Orden de las páginas y la Bandeja de salida adecuados para su impresora.
3. Seleccione **Imprimir** para cerrar las Propiedades del trabajo y enviar el trabajo para su impresión.

EFI fuels success.

We develop breakthrough technologies for the manufacturing of signage, packaging, textiles, ceramic tiles, and personalized documents, with a wide range of printers, inks, digital front ends, and a comprehensive business and production workflow suite that transforms and streamlines the entire production process, increasing your competitiveness and boosting productivity. Visit www.efi.com or call 650-357-3500 for more information.

Nothing herein should be construed as a warranty in addition to the express warranty statement provided with EFI products and services.

The APPS logo, AutoCal, Auto-Count, Balance, BESTColor, BioVu, BioWare, ColorPASS, Colorproof, ColorWise, Command WorkStation, CopyNet, Cretachrom, Cretaprint, the Cretaprint logo, Cretaprinter, Cretaroller, Digital StoreFront, DirectSmile, DocBuilder, DocBuilder Pro, DockNet, DocStream, DSFdesign Studio, Dynamic Wedge, EDOX, EFI, the EFI logo, Electronics For Imaging, Entrac, EPCount, EPPhoto, EPRegister, EPStatus, Estimate, ExpressPay, FabriVU, Fast-4, Fiery, the Fiery logo, Fiery Driven, the Fiery Driven logo, Fiery JobFlow, Fiery JobMaster, Fiery Link, Fiery Navigator, Fiery Prints, the Fiery Prints logo, Fiery Spark, FreeForm, Hagen, Inktensity, Inkware, LapNet, Logic, Metrix, MicroPress, MiniNet, Monarch, OneFlow, Pace, Pecas, Pecas Vision, PhotoXposure, PressVu, Printcafe, PrinterSite, PrintFlow, PrintMe, the PrintMe logo, PrintSmith, PrintSmith Site, PrintStream, Print to Win, Prograph, PSI, PSI Flexo, Radius, Remoteproof, RIPChips, RIP-While-Print, Screenproof, SendMe, Sincrolor, Splash, Spot-On, TrackNet, UltraPress, UltraTex, UltraVu, UV Series 50, VisualCal, VUTEk, the VUTEk logo, and WebTools are trademarks of Electronics For Imaging, Inc. and/or its wholly owned subsidiaries in the U.S. and/or certain other countries.
All other terms and product names may be trademarks or registered trademarks of their respective owners, and are hereby acknowledged.

© 2018 ELECTRONICS FOR IMAGING, INC. ALL RIGHTS RESERVED. | WWW.EFI.COM