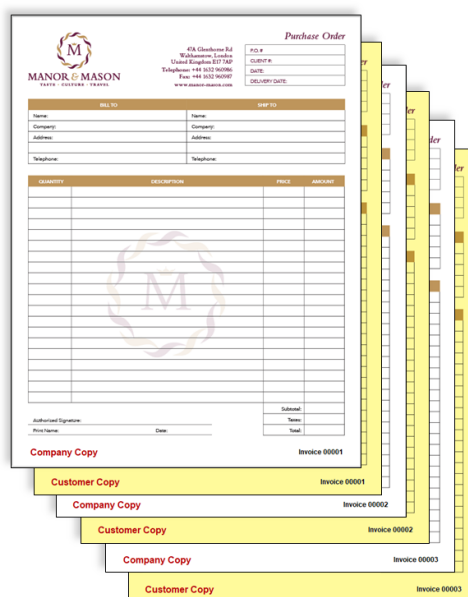


Como:

Criar um bloco de formulários autocopiativos com várias vias

The image shows a stack of four self-copying forms for 'MANOR & MASON'. The top form is a 'Purchase Order' and includes the following sections:

- Header:** MANOR & MASON logo, company address (478 Gloucester Rd, Walthamstow, London), telephone (+44 (0)20 90096), fax (+44 (0)20 90097), and website (www.manor-mason.com).
- Purchase Order Details:** PO #, CUSTOMER, DATE, and DELIVERY DATE.
- Customer Information:** Fields for Name, Company, Address, and Telephone, repeated for both 'BILL TO' and 'SHIP TO'.
- Table:** A table with columns for QUANTITY, DESCRIPTION, PRICE, and AMOUNT. A large 'M' logo is centered in the table area.
- Footer:** Authorized Signature, Print Name, Date, and a box for Subtotal, Taxes, and Total.

Below the table, the forms are labeled as follows:

- Company Copy (Invoice 00001)
- Customer Copy (Invoice 00001)
- Company Copy (Invoice 00002)
- Customer Copy (Invoice 00002)
- Company Copy (Invoice 00003)
- Customer Copy (Invoice 00003)

Como: Criar um bloco de formulários autocopiativos com várias vias

Resumo dos recursos

O Fiery® JobMaster™ facilita a criação de blocos autocopiativos com várias vias (NCR) A opção duplicar página cria as várias vias do formulário. A opção duplicar tarefa define o número total de conjuntos.

Com a Numeração avançada de páginas, os usuários podem criar carimbos personalizados para cada parte de um bloco autocopiado. Com o mesmo recurso, os usuários podem inserir sequências numéricas exclusivas para uma ou várias seções, usando textos, formatos e macros personalizados.

Objetivos

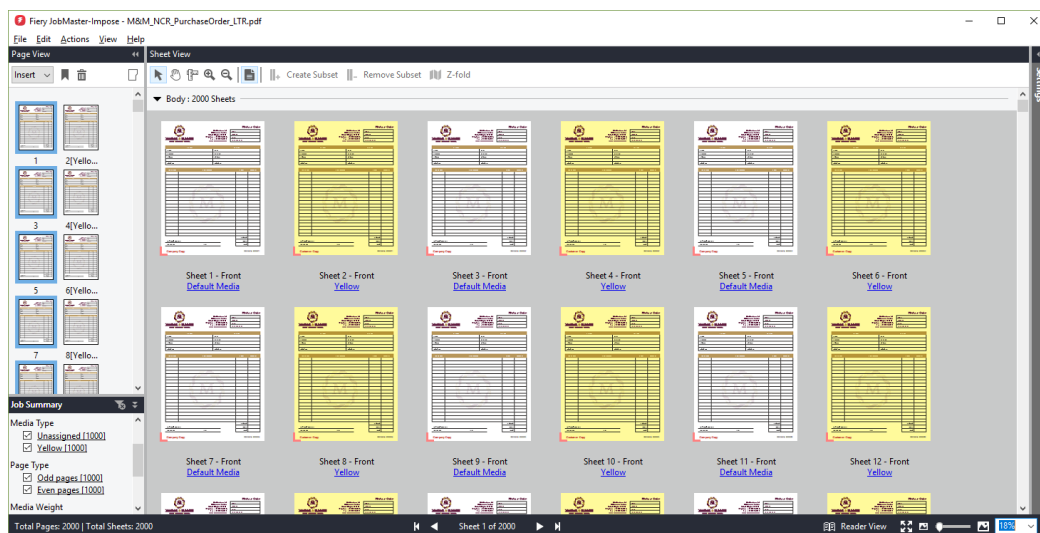
- Criar um bloco de formulários com várias vias
 - Duplicar uma página para criar um formulário com duas vias
 - Duplicar a tarefa para criar um bloco
- Usar a Numeração avançada de páginas para adicionar etiquetas e números sequenciais no formulário
 - Inserir uma etiqueta de identificação em cada parte do formulário
 - Inserir números de fatura sequenciais em cada conjunto de formulários

Recursos adicionais

Para acessar downloads de software, recursos de treinamento e muito mais, consulte [Recursos on-line do Fiery](#).

Antes de começar

- Abra a Fiery Command WorkStation® 6 ou posterior. Conecte-se a um servidor Fiery com o Fiery FS300/FS300 Pro compatível com o Fiery JobMaster.
 - Para consultar uma lista atualizada de impressoras compatíveis, acesse: www.efi.com/fieryjobmaster.
- Para solicitar uma versão de avaliação gratuita por 30 dias do Fiery JobMaster, acesse: <http://fiery.efi.com/jobmaster/freetrial30>.
- Ative a licença do Fiery JobMaster no computador executando o Command WorkStation.
- Coloque o arquivo de amostra **M&M_NCR_PurchaseOrder_LTR.pdf** ou **M&M_NCR_PurchaseOrder_A4.pdf** na fila EM ESPERA do servidor Fiery. Arraste o arquivo para a lista EM ESPERA da Command WorkStation. Ou use a opção de menu Importar da Command WorkStation.
- Crie entradas no Paper Catalog para usar neste exercício se você não tiver papel autocopiado.
 - De preferência, tenha dois estoques disponíveis:
 - Carta/A4 branco
 - Carta/A4 amarelo
 - Se você tiver papel autocopiado, basta criar uma entrada no Paper Catalog e inserir uma mídia.
- Verifique se a impressora e o servidor Fiery foram calibrados antes de imprimir qualquer saída.

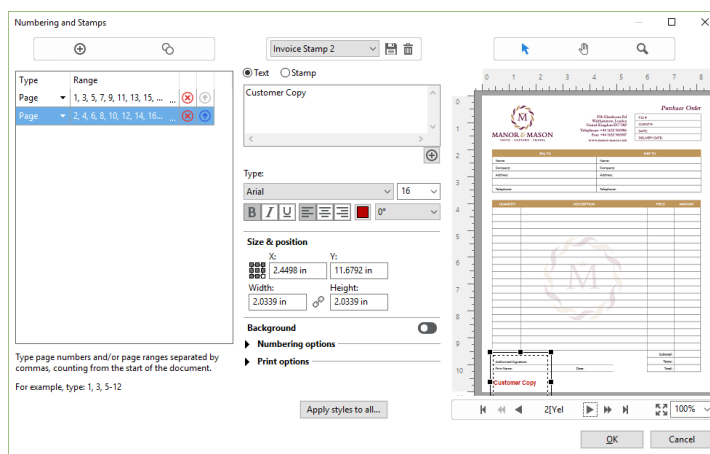




Criar um bloco de formulários autocopiativos com várias vias

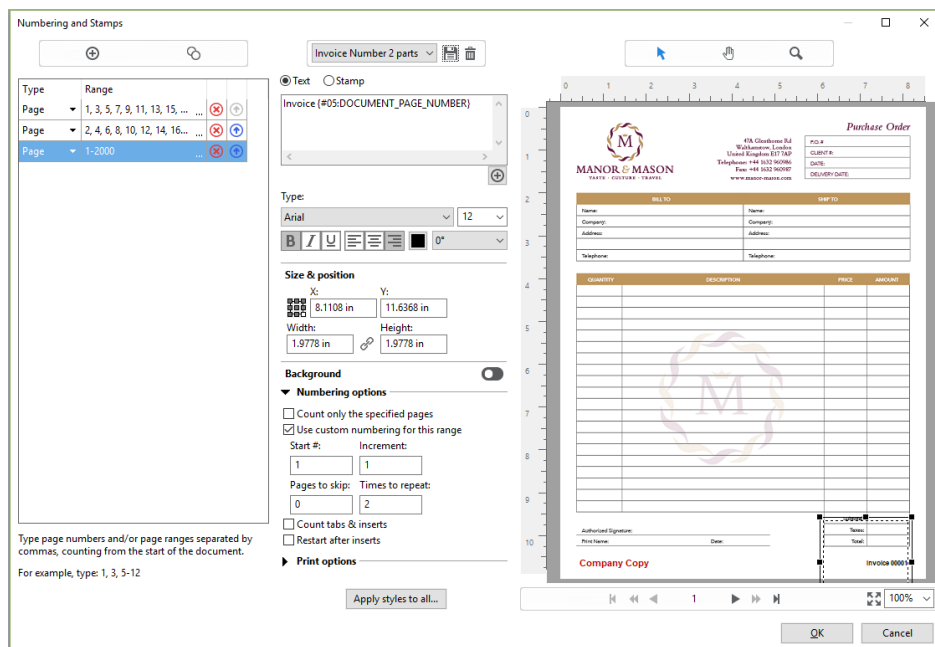
1. Selecione o arquivo **M&M_NCR_PurchaseOrder_LTR.pdf** ou **M&M_NCR_PurchaseOrder_A4.pdf** na fila Em espera da Command WorkStation. Clique com o botão direito do mouse e selecione **JobMaster**. Ou clique no ícone do **JobMaster** na barra de ferramentas se ele já estiver adicionado.
2. Dupliche uma página para criar um formulário com duas vias.
 - a. No painel Exibição da página, selecione a página. Clique com o botão direito do mouse **Duplicar** ou clique em **Editar > Duplicar**.
 - b. Selecione a página 2. Clique com o botão direito do mouse para selecionar **Atribuir mídia**. Escolha a mídia. Para este exemplo selecione Carta/A4 amarelo. Se você pré-intercalou uma mídia autocopiativa, a mesma mídia ou entrada do Paper Catalog deve ser atribuída às páginas 1 e 2. Clique em **OK** ao concluir.
3. Dupliche uma tarefa para criar um bloco com 1.000 formulários.
 - a. Clique em **Editar > Duplicar tarefa**.
 - b. Insira o número de cópias total para imprimir. Para este exemplo, insira/digite **1000**. Clique em **OK** ao concluir.
4. Na próxima seção, insira etiquetas de formulário.

Usar a Numeração avançada de páginas para adicionar etiquetas e números sequencias no formulário


1. No painel Resumo da tarefa, em Tipo de página, selecione **Páginas ímpares [1000]**. Todas as páginas com numeração ímpar serão selecionadas.
2. Clique com o botão direito do mouse nas páginas selecionadas e escolha **Editar numeração e carimbos...** ou clique em **Ações > Editar numeração e carimbos...**
3. A janela Numeração e carimbos será exibida.



4. Clique no ícone **Adicionar intervalo**  para criar um novo intervalo de páginas. O intervalo de páginas será atualizado para exibir as páginas com números ímpares.
5. Na macro do campo Texto, exclua a seleção padrão atual **{#DOCUMENT_PAGE_NUMBER}** e digite **Cópia da empresa**.
6. Altere a fonte para **Arial – Negrito** e o tamanho da fonte para **16**.
7. Mantenha o alinhamento à esquerda e aplique a cor de sua preferência.
8. Use o ícone **Selecionar** para mover a caixa de texto para o canto inferior esquerdo da página e aumentar o tamanho do campo para que todo o texto inserido fique visível.
9. Use as teclas de setas duplas para percorrer as páginas com números ímpares do documento e visualizar os resultados.
10. Clique no ícone de **disco** para nomear e salvar essas configurações como uma predefinição para futuras tarefas. Para este exemplo, digite **Carimbo de fatura**. Clique em **OK** ao concluir.
11. Clique no ícone **Copiar intervalo**  para copiar o intervalo e as configurações anteriores.
12. No campo Intervalo, clique no segundo conjunto de elipses para abrir a caixa de diálogo **Selecionar páginas por intervalo**.
13. Em Intervalo, insira as seguintes informações:
 - a. A cada n página(s): **2**
 - b. Página inicial: **2**
 - c. Página final: **2000**
 - d. Clique em **OK** ao concluir.
14. O intervalo será atualizado para exibir apenas páginas com números pares.
15. Para atualizar o campo Texto, digite Cópia do cliente.
16. Use as teclas de seta para percorrer os documentos com páginas pares e visualizar os resultados.
17. Clique no ícone de disco para nomear e salvar essas configurações como uma predefinição para futuras tarefas. Para este exemplo, digite Carimbo de fatura 2. Clique em OK.
18. Na próxima seção, você vai inserir números de fatura sequenciais.




Inserir números de fatura sequenciais

1. Clique no ícone **Adicionar intervalo**  para criar um novo intervalo de páginas.
2. Mantenha o Tipo de intervalo como **Página**.
3. No campo Intervalo, clique no terceiro conjunto de elipses para abrir a caixa de diálogo **Selecionar páginas por intervalo**.
4. Em Intervalo, selecione **Todos**. Clique em **OK** ao concluir.
5. O intervalo será atualizado para exibir todas as páginas, 1 a 2.000.
6. No campo **Texto**, insira às seguintes adições na macro:
 - a. Posicione o cursor antes do símbolo { e digite **Fatura**. Inclua um espaço depois.
 - b. Posicione o cursor após o símbolo de libra e insira os números para preceder cada número de fatura. Para este exemplo, digite **05**: Zeros serão inseridos na frente do número de fatura para que cada número tenha no mínimo 5 dígitos. Neste exemplo, a primeira fatura terá o número 00001.
 - c. O campo Texto agora exibe **Fatura {#05:DOCUMENT_PAGE_NUMBER}**.
7. Use o ícone Selecionar para mover a caixa de texto para o canto inferior direito da página e aumente o tamanho do campo para que todo o texto inserido fique visível.
8. Na área Tipo, altere a fonte, o tamanho, a cor e o alinhamento. Para este exemplo, selecione **Arial**, **Negrito**, tamanho **12** e alinhado **à direita**.

9. Na área Opções de numeração, marque a caixa de seleção **Usar numeração personalizada para este intervalo**. Insira as informações a seguir:
 - a. Nº inicial: **1**
 - b. Incremento: **1**
 - c. Número de vezes a repetir: **2**
10. Navegue usando as teclas de seta para percorrer os vários conjuntos de páginas e visualizar os resultados.
11. Opcional: Clique no ícone de **disco** para nomear e salvar essas configurações como uma predefinição para futuras tarefas. Para este exemplo, digite **Número de fatura em 2 partes**. Clique em **OK**.
12. Clique em **OK** ao concluir para fechar a opção Numeração e carimbos.
13. Salve e nomeie a tarefa. Clique em **Arquivo > Salvar**. Salve a tarefa com um novo nome. Clique em **OK** ao concluir.
14. Clique em **Arquivo > Sair** ou clique no **X** localizado no canto para fechar o Fiery JobMaster.
15. As faturas estão prontas para impressão.

EFI fuels success.

We develop breakthrough technologies for the manufacturing of signage, packaging, textiles, ceramic tiles, and personalized documents, with a wide range of printers, inks, digital front ends, and a comprehensive business and production workflow suite that transforms and streamlines the entire production process, increasing your competitiveness and boosting productivity. Visit www.efi.com or call 650-357-3500 for more information.



Nothing herein should be construed as a warranty in addition to the express warranty statement provided with EFI products and services.

The APPS logo, AutoCal, Auto-Count, Balance, BESTColor, BioVu, BioWare, ColorPASS, Colorproof, ColorWise, Command WorkStation, CopyNet, Cretachrom, Cretaprint, the Cretaprint logo, Cretaprinter, Cretaroller, Digital StoreFront, DirectSmile, DocBuilder, DocBuilder Pro, DockNet, DocStream, DSfDesign Studio, Dynamic Wedge, EDOX, EFI, the EFI logo, Electronics For Imaging, Entrac, EPCount, EPPhoto, EPRegister, EPStatus, Estimate, ExpressPay, FabriVU, Fast-4, Fiery, the Fiery logo, Fiery Driven, the Fiery Driven logo, Fiery JobFlow, Fiery JobMaster, Fiery Link, Fiery Navigator, Fiery Prints, the Fiery Prints logo, Fiery Spark, FreeForm, Hagen, Inktenzity, Inkware, LapNet, Logic, Metrix, MicroPress, MiniNet, Monarch, OneFlow, Pace, Pecas, Pecas Vision, PhotoXposure, PressVu, Printcafe, PrinterSite, PrintFlow, PrintMe, the PrintMe logo, PrintSmith, PrintSmith Site, PrintStream, Print to Win, Prograph, PSI, PSI Flexo, Radius, Remoteproof, RIPChips, RIP-While-Print, Screenproof, SendMe, Sincolor, Splash, Spot-On, TrackNet, UltraPress, UltraTex, UltraVu, UV Series 50, VisualCal, VUTEk, the VUTEk logo, and WebTools are trademarks of Electronics For Imaging, Inc. and/or its wholly owned subsidiaries in the U.S. and/or certain other countries. All other terms and product names may be trademarks or registered trademarks of their respective owners, and are hereby acknowledged.