

# Guide pratique :

## Automatisation de l'impression groupée en fonction du format du support avec Fiery Impose



# Guide pratique : Automatisation de l'impression groupée en fonction du format du support avec Fiery Impose

## Présentation des fonctionnalités

L'impression groupée implique le regroupement sur une feuille de plusieurs images plus petites que la feuille d'impression afin d'en maximiser la couverture. Cette méthode est couramment utilisée pour l'impression de cartes de visite, de cartes postales et de billets.

Généralement, un utilisateur crée un modèle en fonction d'un produit et d'un format de support donnés. Chaque fois qu'une imprimerie doit réaliser un nouveau produit, elle doit créer un nouveau modèle pour chaque format de support disponible pour ce type de produit.

Grâce à la nouvelle fonction d'impression groupée de Fiery Impose, la même imprimerie peut réduire ce nombre jusqu'à 5 modèles, un par format de support, et ne conserver que 5 flux de production pour l'automatisation de tâches ultérieures. À partir de la zone de coupe définie dans les paramètres du document, Fiery Impose calcule instantanément la meilleure mise en page (n poses et orientation) en tenant compte du format du support d'impression souhaité.

Les modèles d'imposition créés avec cette fonction peuvent être utilisés dans les préférences du serveur, les propriétés de la tâche, les imprimantes virtuelles Fiery, les Fiery Hot Folders et les flux de production Fiery JobFlow.

## Objectifs

- Créer une mise en page d'impression groupée pour un format de support
- Créer un modèle d'imposition
- Appliquer un modèle d'imposition à un Hot folder
- Soumettre une tâche d'impression groupée à l'aide d'un Hot folder

## Ressources supplémentaires

Pour télécharger davantage de logiciels, de ressources de formation et plus encore, rendez-vous sur la page [Ressources Fiery en ligne](#).

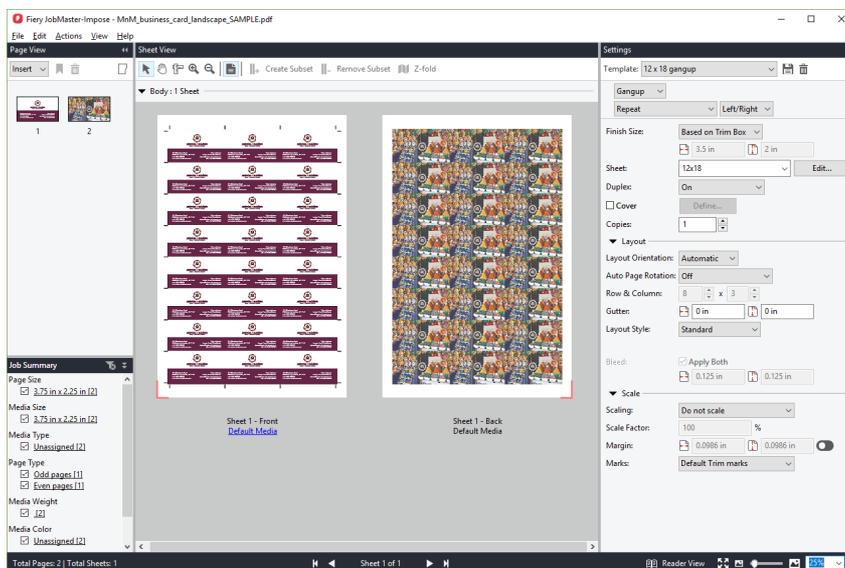
## Avant de commencer

- Ouvrez Fiery Command WorkStation® 6 ou une version ultérieure et connectez-la au moins à un serveur Fiery exécutant Fiery FS350 ou FS350 Pro.

- Activez la licence Fiery Impose sur l'ordinateur exécutant Fiery Command WorkStation. Fiery Impose peut être entièrement sous licence ou en mode d'évaluation.
  - Pour demander la version d'évaluation gratuite de 30 jours de Fiery Impose, rendez-vous sur : <http://fiery.efi.com/impose/freetrial30>
  - Placez le fichier d'exemple **MnM\_business\_card\_landscape\_SAMPLE.pdf** dans la file des tâches En attente du serveur Fiery. Faites glisser le fichier dans la liste En attente de la Command WorkStation ou utilisez son option de menu Importer tâche.
  - Fiery Hot Folders doit être installé sur le client. Il est installé par défaut avec la Fiery Command WorkStation.
  - Conservez une copie des fichiers **MnM\_business\_card\_potrait\_SAMPL E.pdf** et **MnM\_postcard\_SAMPLE.pdf** sur votre bureau.
  - Avant de lancer une tâche d'impression, assurez-vous que l'imprimante et le serveur Fiery ont bien été calibrés.

Conditions de licence pour le format de finition « En fonction de la zone de coupe »

- Une licence Fiery Impose est toujours requise, quel que soit l'emplacement de création du modèle d'imposition.
- Conditions pour utiliser les modèles d'imposition :
  - Fiery Hot Folders et Fiery JobFlow requièrent l'installation d'une licence Fiery Impose sur le client.
  - Les imprimantes virtuelles, préférences du serveur et propriétés de la tâche requièrent l'installation d'une licence Fiery Impose sur le serveur Fiery (FS350 Pro et versions plus récentes uniquement).



## Créer une mise en page d'impression groupée pour un format de support

Dans ce chapitre, vous allez définir les paramètres d'imposition et créer une mise en page d'impression groupée optimisant l'utilisation des feuilles afin de créer un produit final tel que des cartes de visite. Cette configuration peut ensuite être enregistrée et servir ensuite de modèle d'imposition pour d'autres produits comme des cartes postales et des billets.

1. Commencez par sélectionner la tâche **MnM\_business\_card\_landscape\_SAMPLE.pdf** dans la liste des tâches En attente de la Command WorkStation et cliquez avec le bouton droit de la souris pour sélectionner **Impose...**
2. Fiery Impose s'ouvre alors et permet de prévisualiser la carte de visite.
3. Rendez-vous dans le volet des paramètres et sélectionnez l'option **Normal** du menu de mise en page pour la changer en **Impression groupée**.
4. Ensuite, modifiez le type d'impression groupée de **Une fois** à **Plusieurs fois**.
5. Pour que Fiery Impose optimise l'utilisation de la feuille pour le format de support choisi, sélectionnez l'option **En fonction de la zone de coupe** du menu **Format de finition**. Un message apparaîtra pour vous indiquer que la modification du format de finition entraînera la réinitialisation des valeurs de fond perdu. Cliquez sur OK pour fermer la fenêtre et poursuivre la mise en page.
6. Ensuite, sélectionnez le format de la feuille que vous utiliserez pour l'impression groupée (ex. : **12 x 18** ou **SRA3**). Sélectionnez le format du support que vous utiliserez.
7. Les champs Orientation de mise en page et Ligne et colonne seront automatiquement définis pour maximiser l'utilisation de la surface de la feuille. La prévisualisation affichera automatiquement la mise en page d'impression groupée.
8. Pour imprimer sur les recto et verso de la feuille, sélectionnez le menu recto verso et choisissez le paramètre correspondant. Pour cet exemple, choisissez **Oui**. Vos options recto verso peuvent varier en fonction de l'imprimante pilotée par Fiery que vous utilisez.

9. Ensuite, sélectionnez l'option **Définir** du menu **Repères** pour ajouter des repères de coupe qui seront utilisés pour couper le produit au format de finition final.
10. Ensuite dans la fenêtre **Repères**, cliquez sur **Imprimer les repères de coupe**.
11. Le style, la longueur horizontale, la longueur verticale, le type de trait, l'épaisseur de trait et la couleur de trait des repères de découpe peuvent être personnalisés. Ils peuvent également être décalés pour s'adapter aux exigences de votre flux de finition. Dans le cadre de cet exemple, utilisez les paramètres de repères de coupe par défaut.
12. Pour vous assurer que les repères de coupe disparaissent complètement pendant la finition, sélectionnez l'option **Imprimer les repères sur le recto uniquement**.
13. Afin de créer un pré réglage de repères accessible depuis le menu Repères et utilisable pour d'autres impositions ultérieures, cliquez sur l'icône Enregistrer à côté du menu **Préréglage**.
14. Dans la fenêtre **Enregistrer les pré réglages**, tapez un nom descriptif pour les pré réglages des repères de coupe. Dans le cadre de cet exemple, saisissez **Repères de coupe par défaut**, puis cliquez sur **OK**.
15. Lorsque les repères de coupe sont définis, cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre dédiée.
16. La prévisualisation affichera alors la mise en page avec les repères de coupe ajoutés.

La mise en page d'impression groupée est terminée. Le prochain chapitre vous apprendra comment enregistrer la mise en page en tant que modèle réutilisable avec une solution d'automatisation de flux de production comme Fiery Hot Folders.

## Créer un modèle d'imposition

Dans ce chapitre, vous allez créer un modèle d'imposition pour toutes les mises en page d'impression groupée avec le format de support sélectionné. Seul le modèle sera enregistré. La mise en page ne le sera pas pour permettre d'illustrer l'utilisation d'une solution d'automatisation de flux de production visant à appliquer automatiquement la mise en page d'impression groupée à un format de support donné.

1. Dans le volet **Paramètres** d'Impose, sélectionnez l'icône Enregistrer pour créer un modèle Fiery Impose.
2. Lorsque la fenêtre de dialogue d'enregistrement s'ouvre, attribuez un nom descriptif au modèle d'imposition. Pour cet exemple, saisissez **Impression groupée 12 x 18** ou **Impression groupée SRA3** en fonction du format du support initialement sélectionné pour la mise en page.
3. Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre du modèle.
4. Le menu du modèle affichera son nom.
5. Maintenant que le modèle est enregistré, cliquez sur la croix **X** en haut à droite.
6. L'objectif de cet exercice est de créer un modèle qui sera appliqué à un Fiery Hot Folder.
7. Cliquez sur **Non** pour quitter Impose sans enregistrer la mise en page.

Le modèle d'imposition est enregistré et peut être appliqué aux tâches via les propriétés de la tâche, Fiery Hot Folders et Fiery JobFlow. Dans le chapitre suivant, vous apprendrez comment affecter le modèle d'imposition à un Fiery Hot Folder.

## Appliquer un modèle d'imposition à un Hot folder

Dans ce chapitre, vous allez appliquer le modèle d'imposition à un Hot Folder afin d'automatiser la soumission d'impressions groupées.

1. Réduisez la fenêtre de la Fiery Command WorkStation.
2. Double-cliquez ensuite sur l'application Fiery Hot Folders située sur le bureau.
3. Pour créer un nouveau Hot folder, cliquez sur l'option + Nouveau de la barre d'outils.
4. Puis saisissez le nom descriptif du Hot Folder. Vous pourrez ainsi facilement identifier les actions appliquées aux tâches soumises à l'aide du Hot Folder. Pour cet exemple, saisissez Impression groupée 12 x 18 ou Impression groupée SRA3 en fonction du format du support initialement sélectionné pour la mise en page.
5. Sélectionnez maintenant l'emplacement du Hot Folder où vous allez faire glisser et déplacer des fichiers qui seront envoyés à l'imprimante Fiery Driven. Le Hot Folder sera par défaut placé sur le bureau. Pour cet exercice, conservez l'emplacement par défaut.
6. Pour sélectionner le serveur Fiery qui recevra les tâches soumises à partir du Hot Folder, cliquez sur l'option Sélectionner à côté du champ réservé au Nom du serveur.
7. Dans la fenêtre Se connecter au serveur, vous pouvez saisir le nom du serveur Fiery ou l'adresse TCP/IP, ou encore cliquer sur l'icône de recherche pour afficher la liste des serveurs Fiery disponibles sur le réseau. Une fois le serveur sélectionné, cliquez sur Se connecter. Le serveur Fiery sera affiché dans le champ du Nom du serveur.
8. Ensuite, sélectionnez le menu Action de tâche pour définir comment le serveur Fiery gère les tâches soumises par le Hot Folder. Les options proposées incluent : Imprimer, Direct, Attendre, Imprimer et attendre, Traiter et attendre, Imprimer et supprimer, et Impression d'épreuve. Vous trouverez une description détaillée de chaque paramètre dans la documentation d'aide en ligne. Pour cet exemple, sélectionnez l'action de tâche Traiter et attendre. Le fichier sera alors traité et conservé dans la liste des tâches En attente. La tâche peut être prévisualisée avant son impression.
9. Pour appliquer le modèle d'imposition précédemment créé, sélectionnez l'option Définir du menu Propriétés de la tâche.
10. Lorsque la fenêtre Propriétés de la tâche s'ouvre, sélectionnez l'onglet Mise en page.
11. Puis le bouton radio d'Impose.
12. Dans l'onglet Mise en page, sélectionnez le menu Modèles et choisissez le modèle personnalisé que vous avez précédemment créé. Pour cet exemple, sélectionnez Impression groupée 12 x 18 ou Impression groupée SRA3.
13. Cliquez sur OK pour appliquer ces propriétés de la tâche et revenir à la fenêtre de configuration du Hot Folder.
14. Enfin, cliquez sur OK pour créer le Hot Folder et le publier sur le bureau de votre ordinateur.

Tout document déposé dans le Hot folder, quel que soit son format, sera envoyé au serveur Fiery et subira une imposition groupée, avec un nombre de lignes et de colonnes calculé automatiquement pour optimiser la surface de la feuille. Dans le chapitre suivant, vous allez soumettre deux documents de formats différents dans le Hot Folder.

## Soumettre des tâches d'impression groupée à l'aide d'un Hot folder

Dans ce chapitre, vous allez soumettre deux documents de formats différents pour illustrer le procédé d'automatisation des impressions groupées en fonction du format de support.

1. Réduisez la fenêtre de Fiery Hot Folders.
2. Ensuite, localisez le fichier MnM\_business\_card\_portrait\_SAMPLE.pdf.
3. Faites-le glisser vers le Hot folder Impression groupée 12 x 18 ou Impression groupée SRA3 tout en maintenant la touche CTRL du clavier enfoncée. Cette opération aura pour effet de créer une copie du fichier soumis et de conserver le fichier original.
4. Le fichier sera envoyé au serveur Fiery, le modèle d'imposition sera appliqué, la tâche sera traitée et répertoriée dans la liste des tâches En attente.
5. Passez dans la Command WorkStation pour prévisualiser la tâche.
6. Localisez la tâche MnM\_business\_card\_portrait\_SAMPLE.pdf.dbp en tête de la liste des tâches En attente et sélectionnez-la. Vous pourrez prévisualiser la mise en page d'imposition dans le volet Prévisualisation à droite de la Fiery Command WorkStation.
7. Pour prévisualiser la tâche dans une plus grande fenêtre, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Prévisualisation** pour ouvrir l'option de Prévisualisation Fiery.
8. La prévisualisation de la tâche relative aux cartes de visite affichera une mise en page d'impression groupée composée de 3 lignes et 8 colonnes avec des repères de coupe sur une feuille 12 x 18 ou SRA3.
9. Fermez la fenêtre de Prévisualisation.
10. Ensuite, imposez une tâche de format différent comme une carte postale.
11. Réduisez la fenêtre de la Command WorkStation.
12. Localisez le fichier MnM\_postcard\_SAMPLE.pdf sur le bureau et déplacez-le dans le Hot folder Impression groupée 12 x 18 ou Impression groupée SRA3 tout en maintenant la touche CTRL du clavier enfoncée. Cette opération aura pour effet de créer une copie du fichier qui sera soumis et de conserver le fichier original.
13. Le fichier sera envoyé au serveur Fiery, le modèle d'imposition sera appliqué, la tâche sera traitée et répertoriée dans la liste des tâches En attente.
14. Passez dans la Command WorkStation pour prévisualiser la tâche.
15. Localisez la tâche MnM\_postcard\_SAMPLE.pdf.dbp en tête de la liste des tâches En attente et sélectionnez-la. Vous pourrez prévisualiser la mise en page d'imposition dans le volet Prévisualisation à droite de la Fiery Command WorkStation.
16. Pour prévisualiser la tâche dans une plus grande fenêtre, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Prévisualisation** pour ouvrir l'option de Prévisualisation Fiery.
17. La prévisualisation de la tâche relative aux cartes postales affichera une mise en page d'impression groupée composée de 2 lignes et 4 colonnes avec des repères de coupe sur une feuille 12 x 18 ou SRA3.

Vous avez réussi à :

- Créer un modèle d'imposition qui utilise la nouvelle fonction Fiery Impose, en fonction de la zone de coupe
- Créer un Hot Folder pour appliquer le modèle d'imposition
- Soumettre deux documents de formats différents en utilisant le Hot Folder pour imprimer automatiquement la mise en page d'impression groupée et optimiser la couverture de la feuille pour chaque document.



## EFI fuels success.

We develop breakthrough technologies for the manufacturing of signage, packaging, textiles, ceramic tiles, and personalized documents, with a wide range of printers, inks, digital front ends, and a comprehensive business and production workflow suite that transforms and streamlines the entire production process, increasing your competitiveness and boosting productivity. Visit [www.efi.com](http://www.efi.com) or call 650-357-3500 for more information.



Nothing herein should be construed as a warranty in addition to the express warranty statement provided with EFI products and services.

The APPS logo, AutoCal, Auto-Count, Balance, BESTColor, BioVu, BioWare, ColorPASS, Colorproof, ColorWise, Command WorkStation, CopyNet, Cretachrom, Cretaprint, the Cretaprint logo, Cretaprinter, Cretaroller, Digital StoreFront, DirectSmile, DocBuilder, DocBuilder Pro, DockNet, DocStream, DSFdesign Studio, Dynamic Wedge, EDOX, EFI, the EFI logo, Electronics For Imaging, Entrac, EPCount, EPhoto, ERegister, EPStatus, Estimate, ExpressPay, FabriVU, Fast-4, Fiery, the Fiery logo, Fiery Driven, the Fiery Driven logo, Fiery JobFlow, Fiery JobMaster, Fiery Link, Fiery Navigator, Fiery Prints, the Fiery Prints logo, Fiery Spark, FreeForm, Hagen, Inkintensity, Inkware, LapNet, Logic, Metrix, MicroPress, MiniNet, Monarch, OneFlow, Pace, Pecas, Pecas Vision, PhotoXposure, PressVu, Printcafe, PrinterSite, PrintFlow, PrintMe, the PrintMe logo, PrintSmith, PrintSmith Site, PrintStream, Print to Win, Prograph, PSI, PSI Flexo, Radius, Remoteproof, RIPChips, RIP-While-Print, Screenproof, SendMe, Sincolor, Splash, Spot-On, TrackNet, UltraPress, UltraTex, UltraVu, UV Series 50, VisualCal, VUTEk, the VUTEk logo, and WebTools are trademarks of Electronics For Imaging, Inc. and/or its wholly owned subsidiaries in the U.S. and/or certain other countries.

All other terms and product names may be trademarks or registered trademarks of their respective owners, and are hereby acknowledged.