

# Návod:

## Tisk dokumentů s oušky na spadávce



# Návod: Tisk dokumentů s oušky na spadávce

## Přehled funkce

Fiery® JobMaster představuje klíčovou součást sady Fiery Workflow Suite. Nástroj JobMaster poskytuje pokročilé funkce přípravy úlohy založené na formátu PDF. Pomocí nástroje Fiery JobMaster mohou uživatelé tisknout ouška na spadávce s nastavením pro každou stránku určité sekce, s posunem pozice ouška pro každou následující kapitolu.

Funkce se používá u knih, návodů či katalogů.

## Cíle

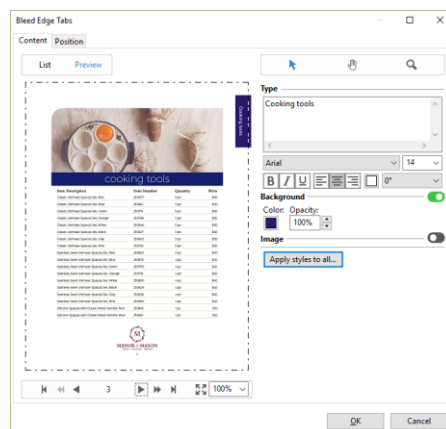
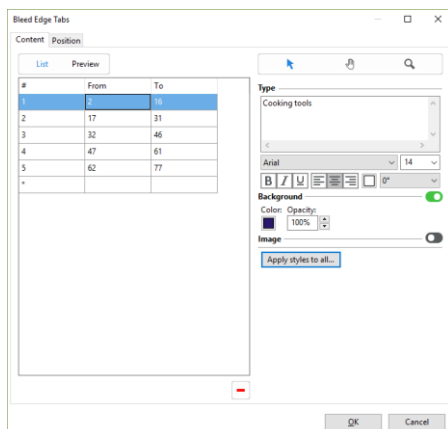
- Definovat ouška na spadávce pro katalog

## Další zdroje

Pro další stahování softwaru, zdroje školení a další funkce přejděte do služby [Online zdroje Fiery](#).

## Než začnete

- Otevřete aplikaci Fiery Command WorkStation® 6.4 nebo novější a připojte se k serveru Fiery s produktem Fiery FS400/FS400 Pro, který podporuje aplikaci Fiery JobMaster.
  - Aktuální seznam podporovaných tiskáren najdete na stránce [www.efi.com/fieryjobmaster](http://www.efi.com/fieryjobmaster).
- Chcete-li požádat o bezplatnou 30 denní zkušební verzi Fiery JobMaster, přejděte na adresu: <http://fiery.efi.com/jobmaster/freetrial30>.
- Aktivujte licenci Fiery JobMaster v počítači s aplikací Command WorkStation.
- Soubor **MnM\_Catalog\_bookmarks\_SAMPLE\_LTR.pdf** nebo **MnM\_Catalog\_bookmarks\_SAMPLE\_A4.pdf** umístěte do fronty podržených úloh serveru Fiery. Soubor přetáhněte do seznamu podržených úloh aplikace Command WorkStation, případně použijte možnost importu v nabídce aplikace Command WorkStation.
- Před tiskem jakéhokoli výstupu musí proběhnout kalibrace tiskárny i serveru Fiery.





## Definování ouška na spadávce

1. Vyberte soubor **MnM\_Catalog\_bookmarks\_SAMPLE\_LTR.pdf** nebo **MnM\_Catalog\_bookmarks\_SAMPLE\_A4.pdf** v seznamu podržených úloh aplikace Command WorkStation. Následně klikněte pravým tlačítkem a vyberte položku **JobMaster**. Nebo klikněte na ikonu **JobMaster** na panelu úloh, pokud byla přidána.
2. V podokně Souhrn úlohy vyberte možnost **Stránky se záložkami**. Klikněte na ikonu **Začátek kapitoly**. Nebo klikněte na položky **Akce > Začátek kapitoly**.
3. V podokně Zobrazení stránky vyberte všechny stránky. Klikněte pravým tlačítkem kamkoli v podokně Zobrazení stránky a vyberte možnost **Vybrat vše**.
4. V podokně Nastavení vyberte velikost archu **8 1/2** nebo **A4**.
5. Možnost Duplex nastavte na **Horní nahoře**.
6. Vyberte možnost **Obálka**. V dialogovém okně Média obálky vyberte položky **Přední obálka > Tisknout na: Vnější strana**. Vyberte položky **Zadní obálka > Tisknout na: Vnější strana**. Pak klikněte na tlačítko **OK**.
7. Klikněte pravým tlačítkem na vybranou stránku a vyberte položku **Upravit ouško na spadávce**. Nebo klikněte na položku **Akce > Upravit ouško na spadávce**.
8. Otevře se okno Upravit ouško na spadávce. Na kartě Obsah zadejte **Rozsah stránek, Text na oušku** a **Barvu** pomocí informací v následující tabulce.

Rozsah stránek	Text na oušku	Barva
2-16	Kuchyňské náčiní	41,23,107
17-31	Koření	156, 48,26
32-46	Nádobí	46, 126, 226
47-61	Káva	132,51,43
62-77	Čaj	138,141,75

- a. Zadejte čísla rozsahu stránek v okně Od a Do. Po zadání každého čísla rozsahu stránek přejděte k následující položce pomocí tabulátoru.
- b. Do okna Typ zadejte text na oušku pro každou sekci.
- c. Písmo změňte na hodnotu **Arial** a velikost písma na **14**.
- d. Klikněte na položku **Použít styly na vše**. Zrušte zaškrtnutí všech políček s výjimkou **Textové styly** a klikněte na položku **Použít**. Aplikuje se tak pouze styl textu písma na všech kartách.
- e. Vyberte každý rozsah stránek a definujte barvu pro každou sekci.

- f. Chcete-li k poli textu ouška přidat pozadí, klikněte na . Po změně ikony na  vyberte barvu pozadí. Klikněte na možnost **Barva na pozadí** a vyberte škálu barev. Vyberte jezdce RGB a zadejte hodnoty RGB pro barvu každé sekce s ouškem. Definujte barvu pozadí v souladu s tabulkou.

*Rozsah stránek lze odstranit výběrem **ikony Odebrat** (symbol červeného mínusu) ve spodní části.*

*Paletu barev pro často používané barvy lze vytvořit přetažením každé nové barvy do okna palety barev během definování každé barvy. Čas ušetříte tak, že si nejprve definujete kompletní paletu barev a teprve poté vyberete každou sekci a přiřadíte barvu.*

*Možnost **Použít styl na všechny...** umožňuje vybrat možnosti, které se použijí na všechny sekce s oušky. Pak klikněte na tlačítko **Použít**. (Popisek textu, Styly textu, Styly pozadí a Styly obrázku nebo Použít styly na ouška ve stejné poloze)*

9. Vyberte možnost **Náhled obsahu**. Zobrazí se dokument se zadanými nastaveními. V tomto okně lze měnit text ouška a barvu pozadí. Náhled se bude okamžitě aktualizovat.
10. Vyberte kartu Umístění a definujte další možnosti pozice a velikosti ouška. V tomto příkladu použijte výchozí nastavení a počet oušek: **5**
11. Pro tento příklad v oblasti tisku nastavte vzdálenost od kraje po stranu na **0,25**.
12. Po dokončení prohlížení nebo změn dalších možností klikněte na tlačítko **OK**.

*V okně Umístění se nachází možnosti pro počet oušek, pozici a tisk oušek spadávky a také styl opakování.*

13. Uložte dokument a zavřete aplikaci **JobMaster**.
14. Klikněte na položku **Soubor > Uložit**.
15. **Uložte** úlohu s novým názvem a po dokončení klikněte na tlačítko **OK**.
16. Otevřete Vlastnosti úlohy a vyberte možnosti integrované možnosti brožury a ořezání, které jsou dostupné pro vaše tiskové zařízení.
17. Nyní jste připraveni dokument vytisknout.

## EFI fuels success.

We develop breakthrough technologies for the manufacturing of signage, packaging, textiles, ceramic tiles, and personalized documents, with a wide range of printers, inks, digital front ends, and a comprehensive business and production workflow suite that transforms and streamlines the entire production process, increasing your competitiveness and boosting productivity. Visit [www.efi.com](http://www.efi.com) or call 650-357-3500 for more information.



Nothing herein should be construed as a warranty in addition to the express warranty statement provided with EFI products and services.

The APPS logo, AutoCal, Auto-Count, Balance, BESTColor, BioVu, BioWare, ColorPASS, Colorproof, ColorWise, Command WorkStation, CopyNet, Cretachrom, Cretaprint, the Cretaprint logo, Cretaprinter, Cretaroller, Digital StoreFront, DirectSmile, DocBuilder, DocBuilder Pro, DockNet, DocStream, DSFdesign Studio, Dynamic Wedge, EDOX, EFI, the EFI logo, Electronics For Imaging, Entrac, EPCount, EPPhoto, EPRegister, EPStatus, Estimate, ExpressPay, FabriVU, Fast-4, Fiery, the Fiery logo, Fiery Driven, the Fiery Driven logo, Fiery JobFlow, Fiery JobMaster, Fiery Link, Fiery Navigator, Fiery Prints, the Fiery Prints logo, Fiery Spark, FreeForm, Hagen, Inkintensity, Inkware, LapNet, Logic, Metrix, MicroPress, MiniNet, Monarch, OneFlow, Pace, Pegasus, Pegasus Vision, PhotoXposure, PressVu, Printcafe, PrinterSite, PrintFlow, PrintMe, the PrintMe logo, PrintSmith, PrintSmith Site, PrintStream, Print to Win, Prograph, PSI, PSI Flexo, Radius, Remoteproof, RIPChips, RIP-While-Print, Screenproof, SendMe, Sincolor, Splash, Spot-On, TrackNet, UltraPress, UltraTex, UltraVu, UV Series 50, VisualCal, VUTEK, the VUTEK logo, and WebTools are trademarks of Electronics For Imaging, Inc. and/or its wholly owned subsidiaries in the U.S. and/or certain other countries. All other terms and product names may be trademarks or registered trademarks of their respective owners, and are hereby acknowledged.